

Evidenční štítek

Česká správa sociálního zabezpečení
Křížová 25, 225 08 Praha 5

Žádost o zařazení výplaty důchodu poukazem na účet — majitel účtu

I. oddíl — majitel účtu

	1	4			48	11	S 75	
Rodné číslo	2							
Příjmení a jméno								
Ulice, obec, číslo domu trvalého bydliště								
PSČ a název dodávací pošty trvalého bydliště								
Číslo účtu / kód banky	20							
Specifický symbol								

Na základě žádosti majitele účtu a s jeho souhlasem potvrzujeme, že shora uvedené údaje týkající se identifikace jeho účtu jsou, ke dni vydání tohoto potvrzení, správné. Dále potvrzujeme, že podmínky pro vedení tohoto účtu jsou stanoveny tak, že z něj mohou být zúčtovány a České správě sociálního zabezpečení vráceny splátky důchodu, na které nárok, z důvodu úmrtí jeho majitele, zanikl.

V dne

.....
potvrzení banky / spořitelního a úvěrního družstva

II. oddíl — údaje o žadateli o zařazení výplaty, který není majitelem účtu

Rodné číslo - zákonného zástupce (opatrovníka), je-li jím fyzická osoba - pod kterým je vyplácen sirotčí důchod	
Příjmení a jméno (nebo název právnické osoby) - zákonného zástupce (opatrovníka) - pod kterým je vyplácen sirotčí důchod	
Opatrovnictví (poručnictví) určeno usnesením soudu (název soudu, den nabytí právní moci a číslo jednací) Byla-li fyzická osoba pověřena výkonem opatrovnictví právnickou osobou, uvádí se údaje týkající se tohoto pověření	

III. oddíl — údaje o poživateli důchodu, který není majitelem účtu ani žadatelem o zařazení výplaty

Rodné číslo důchodce	
Příjmení a jméno důchodce	
Zvláštní příjemce důchodu byl ustanoven rozhodnutím obce (název obce, nabytí právní moci a číslo jednací)	
Opatrovnictví (poručnictví) určeno usnesením soudu (název soudu, den nabytí právní moci a číslo jednací) Byla-li fyzická osoba pověřena výkonem opatrovnictví právnickou osobou, uvádí se údaje týkající se tohoto pověření	



6 9 5 6 2 5 6 3 9 1

1. Poučení o vyplňování, potvrzování a podávání žádosti

První oddíl žádosti musí být vyplněn vždy, a to údaji o majiteli účtu. První oddíl musí ověřit banka nebo spořitelna a úvěrní družstvo. **Bez tohoto ověření nelze žádosti vyhovět.**

Druhý oddíl vyplňuje žadatel, který není majitelem účtu, na který má být výplata zařízena, tj. opatrovník, který žádá o výplatu důchodu na účet opatrovance nebo zákonný zástupce nezletilého dítěte, který žádá o výplatu sirotčího důchodu na účet nezletilého dítěte.

Třetí oddíl vyplňuje zákonný zástupce (opatrovník) nebo zvláštní příjemce důchodu **údaji o poživateli důchodu, který není uveden v oddíle I. jako majitel účtu proto, že výplata důchodu má být zařízena na účet zákonného zástupce (opatrovníka) nebo zvláštního příjemce.**

Jde-li o žádost **uplatňovanou opatrovníkem (poručníkem) důchodce**, musí být doplněny údaje z usnesení soudu o určení opatrovnictví (poručnictví); jde-li o právnickou osobu, která pověřila svého zaměstnance faktickým výkonem povinností spojených s opatrovnictvím, také údaje týkající se tohoto pověření.

Pokud má důchodce **nově ustanoveného opatrovníka (poručníka) nebo nově ustanoveného zvláštního příjemce** (popř. došlo k jejich změně), je nutno tyto skutečnosti **doložit ověřeným stejnopisem** rozhodnutí příslušného orgánu. **Příjemci důchodu** zasílají žádost o zařazení výplaty důchodu poukazem na účet přímo na adresu České správy sociálního zabezpečení.

Žadatelé o důchod připojují žádost o zařazení výplaty důchodu poukazem na účet k žádosti o přiznání důchodu. **Upozornění: Byl-li důchodci pro příjem jeho důchodu ustanoven zvláštní příjemce, může být výplata důchodu zařízena jen na účet tohoto zvláštního příjemce.**

2. Informace o výplatách důchodů poukazem na účet

Pravidelné měsíční výplaty důchodu jsou poukazovány na účty k určenému dni splatnosti, a to nejpozději od splátky důchodu splatné ve třetím kalendářním měsíci po kalendářním měsíci, v němž byla uplatněna žádost o změnu způsobu výplaty důchodu.

Mimo výplatní termíny jsou na účty poukazovány **doplatky důchodů**, tj. částky náležející ode dne přiznání důchodu do dne zařazení jeho pravidelné měsíční výplaty. Mimo výplatní termíny budou na účet poukázány i pravidelné měsíční splátky důchodu v případech, že si je příjemce důchodu nevyzvedl nebo jejich přijetí od pošty odmítl, ačkoliv již byly splatné.

Zálohy na výplatu důchodu se na účty nepoukazují. Jsou poukazovány na adresu žadatele o důchod poštovní poukázkou.

3. Povinnosti příjemce důchodu při výplatě důchodu na účet

Příjemce důchodu je povinen, vedle povinnosti písemně ohlásit plátcí důchodu do 8 dnů skutečnosti rozhodné pro trvání nároku na důchod, jeho výši a výplatu nebo poskytování, také písemně ohlásit **změnu adresy svého bydliště.**

Zvláštní příjemce důchodu je povinen po úmrtí důchodce vrátit České správě sociálního zabezpečení splátku důchodu, které v důsledku úmrtí důchodce již nenáležely.

Stejnou povinnost má i zákonný zástupce (opatrovník). Tato povinnost platí i v případech, kdy je na základě požadavku zákonného zástupce (opatrovníka) zařízena výplata důchodu poukazem na účet důchodce (zákonný zástupce (opatrovník) je disponentem k tomuto účtu).

4. Zvláštní upozornění

Potvrzení o pobírání důchodu u výplat důchodů zařízených poukazem na účet může vydat jen správa sociálního zabezpečení příslušná podle místa bydliště, případně přímo Česká správa sociálního zabezpečení.

Prohlášení:

Potvrzuji, že jsem se seznámil(a) se všemi informacemi a povinnostmi.

Žádám, aby výplata důchodu prováděná pod rodným číslem byla zařízena poukazem na účet uvedený v oddílu I. této žádosti. (Vyplní se vždy)

V dne
Vlastnoruční podpis žadatele

Beru na vědomí, že v případě úmrtí důchodce jsem povinen České správě sociálního zabezpečení vrátit částky důchodu, které v důsledku toho již nebudou náležet (Vyplní se jen tehdy, je-li žadatelem osoba odlišná od důchodce, tedy je-li vyplněn oddíl II.)

V dne
Vlastnoruční podpis (v případě právnické osoby též razítko) žadatele